



Dit formulier dient door de
aanvrager te worden ingevuld

AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK

- Artikel 11 onder f, van de Leerplichtwet 1969 (vakantieverlof)
 Artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969 (andere gewichtige omstandigheden)

Aan de directeur van : **OBS de Architect**

1 Gegevens aanvrager, ouder(s)/verzorger(s):

voorletter(s) en achternaam : _____

adres : _____

postcode en woonplaats : _____

telefoon (privé of werk) : _____

2 Gegevens van de leerling

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

periode : van _____ t/m _____

reden : _____

4 Gegevens van kinderen die een andere school bezoeken

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____

naam school : _____ te: _____

Ondertekening

datum: _____ handtekening: _____

Inleveren

Ingevulde formulieren moet u zo
mogelijk acht weken van te
voren indienen bij de
directeur van de school

Bij te voegen stukken

Indien de aanvraag wordt ingediend op
grond van artikel 11 onder f dient een
gewaarmerkte (niet voorgedrukte)
werkgeversverklaring te worden overlegd.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u zicht
richten tot de leerplichtambtenaar
van uw gemeente.
Tel: 036 5277773

(dit vult de school in)

U heeft een aanvraag voor vrijstelling van geregeld schoolbezoek ingediend.

Ik heb besloten de vrijstelling wel / niet te verlenen

Reden: _____

O De aanvraag op grond van artikel 11 onder g (andere gewichtige omstandigheden) overschrijdt het totaal van tien schooldagen per schooljaar en is daarom doorgestuurd aan de leerplichtambtenaar van de woongemeente die krachtens artikel 14, lid 3 van de Leerplichtwet 1969 een beslissing zal nemen.



Ondertekening:

F. Mulder (directeur) _____ datum: _____

Richtlijnen

verlof buiten de schoolvakanties

1. Vakantieverlof

Een verzoek om vakantieverlof (art. 11, onder F en art. 13a Leerplichtwet) wordt tijdig bij de directeur van de school ingediend, bij voorkeur 8 weken van te voren.

Het verlof kan door de directeur worden verleend indien;

- wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan;
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof buiten de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Hieronder valt niet: afspraken met collega's of vakantieroosters die door werkgevers zijn vastgesteld om werkorganisatorische redenen.

Vakantieverlof mag:

- één maal per schooljaar worden verleend;
- niet langer duren dan 10 schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

2. Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen per schooljaar of minder

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden (art. 11 onder g en art. 14, lid 1, Leerplichtwet) voor 10 schooldagen per schooljaar of minder moet vooraf, of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering, aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- a. voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden;
- b. verhuizing: 1 dag;
- c. bijwonen van huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m 3e graad: in overleg met de directeur;
- d. ernstige ziekte ouders of bloed- of aanverwanten t/m 3e graad: in overleg met de directeur;
- e. overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad: ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2e graad: ten hoogste 2 dagen; van bloed- en aanverwanten in de 3e of 4e graad: 1 dag;
- f. bij 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarige huwelijksjubileum van ouders of grootouders: 1 dag;
- g. voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

3. Gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen per schooljaar

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden (art. 14, lid 3, Leerplichtwet) voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar moet tijdig (bij voorkeur 8 weken van te voren, via de directeur van de school) bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente worden ingediend.

Verlof wordt slechts bij zeer bijzondere omstandigheden verleend. Een verklaring van een arts of een maatschappelijk werk(st)er waaruit blijkt dat verlof voor de kinderen noodzakelijk is op gronde van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden, kan hierbij nuttig zijn.

Opmerking

De directeur is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, wordt proces-verbaal opgemaakt.